



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO
P.le DELLA RESISTENZA, SNC - 10060 CANDIOLO (TO)
TEL: 011/9622308-309-FAX:011/9622792
E-MAIL : toic83400e@istruzione.it – toic83400e@pec.istruzione.it – www.iccandiollo.gov.it
C.F. 94043140014 – Codice Univoco Ufficio. UFQOJT



VERBALE n. a.s. 2020/2021 CONSIGLIO d'ISTITUTO 18 dicembre 2020

Il giorno 18/12/2020, alle ore 17.00, il Consiglio d'Istituto si è riunito in modalità a distanza. La riunione è stata convocata con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Aggiornamento PTOF 2019/2022;
3. Criteri accoglienza domande di iscrizione;
4. Articolo apparso sul quotidiano 'La Stampa' in merito al presunto caso di bullismo;
5. Varie ed eventuali

Integrazione all'ordine del giorno:

6. Attivazione indirizzo musicale nella scuola secondaria.

Sono presenti i seguenti componenti contrassegnati nella terza colonna; risultano n. 3 assenti

n	Nominativo	Componente	Presente	Assente
1	Ballauri Luca	docente		x
2	Boccardo Gabriella	docente	x	
3	Di Cesare Valeria	docente	x	
4	Melia Maria Vittoria	docente	x	
5	Reale Silvia	docente		x
6	Rollè Loredana	docente	x	
7	Rosso Liliana	docente		x
8	Anteghini Barbara	genitore	x	
9	Bertino Chiara	genitore	x	
10	Campi Nunzia	genitore	x	
11	Petrelli Katia	genitore	x	
12	Piazza Giuseppe	genitore	x	
13	Pittavino Elisa	genitore	x	
14	Riccio Giuseppina	genitore	x	
15	Ruggiero Monia Tamara	genitore	x	
16	Bonasia Teresa	ATA	x	
17	Stallone Eleonora	ATA	x	
18	Gambellini Luca	Dirigente scolastico	x	

L'incontro è presieduto dal Presidente Ruggiero Monia Tamara ed essendo presente il numero legale richiesto, si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Il Dirigente Scolastico legge il verbale precedente e ne chiede l'approvazione.

Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità` (delibera n.65/2020)

2. Il Dirigente informa il Consiglio che l'aggiornamento del PTOF riguarda la stesura e approvazione di due documenti:

- Il curriculum di Educazione Civica
- Il Piano della Didattica Digitale Integrata (DDI)

Il Consiglio prende visione del documento riguardante il curriculum di Educazione Civica, con le proposte dei docenti dei diversi plessi che hanno lavorato sulla definizione del percorso di Educazione Civica. Il Dirigente ricorda che la nuova disciplina trasversale prevede un minimo di 33 ore annuali da dividere tra i diversi insegnamenti.

Gli ambiti di riferimento scelti dalla scuola dell'Infanzia sono: Sicurezza, Costituzione affrontata attraverso letture di fiabe e gioco, Benessere psico-fisico, Rispetto delle diversità ed Educazione Ambientale.

La scuola primaria ha individuato i seguenti ambiti di lavoro: Costituzione (solidarietà, uguaglianza e rispetto), Sviluppo Sostenibile riferito alla comunità e all'ambiente, Cittadinanza Digitale; ogni ambito sarà trattato prevedendo un percorso di 11 ore per un totale complessivo di 33 ore. Il Dirigente sottolinea come queste attività possano essere svolte anche attraverso apporti di esperti esterni.

La scuola secondaria ha scelto i seguenti ambiti: Costituzione, Sicurezza, Patrimonio Culturale, Cittadinanza Digitale, Benessere psico-fisico. Inoltre, per la scuola secondaria, sono stati individuati gli insegnanti delle discipline che si occuperanno di trattare i diversi ambiti precedentemente scelti.

La valutazione da parte dei docenti sarà svolta collettivamente e condivisa, il coordinatore avrà il compito di raccordare il consiglio di classe.

Il Dirigente condivide con il Consiglio il secondo documento da aggiungere al PTOF, il 'Piano della Didattica Digitale Integrata (DDI) e ricorda al Consiglio che una parte generale del documento è stata già approvata dal Collegio Docenti all'inizio dell'anno scolastico in corso.

Il Dirigente illustra nel dettaglio come gli insegnanti della scuola primaria abbiano individuato diverse azioni per assenze prolungate a causa di positività Covid/quarantena: 'alunni singoli in quarantena', 'intera classe in quarantena', 'alunni singoli in malattia o per motivi personali'. Le azioni individuate sono diverse e prevedono collegamento sincrono tra alunno a casa e classe, invio regolare di compiti, attività e materiali su Classroom.

Il Dirigente precisa che la durata delle lezioni sincrone è di 45 minuti con un massimo di 15 ore dalla classe seconda alla classe quinta della scuola primaria, tra attività sincrone e asincrone. Per le classi prime è previsto un monte ore complessivo pari a 10.

La scuola secondaria prevede in DAD 15/16 ore di lezione sincrone (3/4 ore al giorno) in orario 8-14. Gli alunni con disabilità certificata possono frequentare la scuola in presenza, concordando con gli insegnanti l'orario e la modalità di fruizione delle lezioni.

Il Dirigente chiarisce anche che i progetti accantonati, a causa dell'emergenza sanitaria in atto, saranno riproposti soprattutto nell'ambito dell'inclusione, se la situazione lo consentirà.

Il Dirigente presenta la proposta di un progetto offerto gratuitamente dall'Associazione Polisportiva A.S.D. di Candiolo sul gioco del calcio ed il rispetto delle regole nel gioco. È stata proposta una convenzione triennale di 30 ore annuali sulle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria. Il Collegio Docenti ha manifestato molte perplessità sull'Associazione e ha accolto parzialmente la proposta. Il Dirigente comunica che il C.D. firmerà la convenzione solo se non sarà tassativo svolgere le 30 ore annuali, se ci sarà la possibilità di scegliere le classi che svolgeranno le attività e, solo nel caso la valutazione della attività svolte fosse positiva, si continuerà ad approvare il progetto. Durante la discussione emergono alcune osservazioni:

- La sig.ra Campi chiede la motivazione per cui la scuola secondaria svolge solamente 16 ore di DAD. Il dirigente risponde che l'ordinanza ministeriale prevede questo monte ore, scelto per tutelare la salute degli allievi e garantire loro un buon livello di attenzione.

- La sig.ra Vocale chiede al dirigente se le norme sulla DAD saranno consultabili sul sito della scuola. Il dirigente comunica che, dopo le delibere, i documenti saranno allegati al PTOF e quindi consultabili sul sito della scuola nella sezione "Amministrazione trasparente" e su altri siti istituzionali (Scuola in Chiaro).

Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n. 66/2020)

3. Il Dirigente presenta i criteri di accoglienza delle domande di iscrizione, che sono stati rinnovati in parte l'anno scorso. Si propone di dare precedenza per la scuola dell'Infanzia e per la scuola primaria ai residenti del Plesso, successivamente ai residenti degli altri Comuni dell'Istituto Comprensivo e infine ai residenti dei Comuni esterni.

Il Dirigente chiede di definire i criteri per la scuola secondaria, in quanto si vuole proporre l'indirizzo musicale per la scuola di Candiolo con possibili domande di iscrizione provenienti da Comuni esterni. Il Dirigente sottolinea che per l'indirizzo musicale si prevede una prova attitudinale e il numero di alunni per il primo anno è pari a 24. Il Dirigente illustra le diverse opzioni sui criteri di iscrizione:

- Precedenza ai residenti dei Comuni dell'Istituto Comprensivo e poi agli altri Comuni;
- Prova attitudinale meritocratica senza dare priorità alla territorialità; l'iscrizione agli alunni residenti nell'I.C è comunque garantita nel piano di studi ordinario.

Durante la discussione vengono poste in evidenza alcune proposte e considerazioni:

- La sig.ra Riccio chiede chiarimenti sulla prova attitudinale.

Il Dirigente chiarisce che la prova attitudinale è obbligatoria e serve per stilare una graduatoria e distribuire gli strumenti scelti tra gli allievi.

- La sig.ra Campi propone di dare la precedenza ai residenti dell'I.C. con l'obbligatorietà della prova attitudinale. Inoltre chiede se la prova attitudinale verrà eseguita prima dell'iscrizione e come si svolgerà.

Il Dirigente illustra i passaggi necessari per l'attivazione del corso ad indirizzo musicale: si effettueranno le delibere che saranno inserite nel PTOF, in seguito le famiglie si iscriveranno senza avere la certezza che il corso sarà attivato. L'Ufficio regionale si pronuncerà sull'attivazione del corso di studi e nel frattempo si svolgerà la prova attitudinale, probabilmente entro febbraio.

- La sig.ra Vocale propone di destinare un certo numero di posti ai non residenti sui 24 totali e chiede se nella prova attitudinale si dovrà dimostrare di saper già utilizzare uno strumento.

Il Dirigente precisa che non si deve saper usare già uno strumento ma si valuterà l'attitudine generica alla musica e allo strumento, l'attitudine ritmica, melodica e fisica.

- La sig.ra Anteghini, considerando anche l'incertezza delle iscrizioni future al corso di studi ad indirizzo musicale, propone di dare maggiore importanza alla prova attitudinale per non sfavorire gli allievi non residenti.

In base al confronto avvenuto, il Dirigente propone di confermare il criterio di precedenza per i residenti nel Comune di Candiolo, in secondo luogo per i residenti negli altri Comuni dell'Istituto Comprensivo e infine per i residenti nei Comuni esterni all'I.C., sulla base della graduatoria stilata con la prova attitudinale. Si faranno ulteriori valutazioni negli anni successivi.

Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n.67/2020)

4. Il Dirigente illustra gli articoli apparsi su *La Stampa*, *Voce Pinerolese*, *Eco del Chisone* in merito ai presunti casi di bullismo, avvenuti nella scuola secondaria di Candiolo.

Il Dirigente comunica al Consiglio come sia stato informato dalla mamma dell'allieva in merito agli insulti presenti nella chat della classe. A seguito di questa comunicazione il Dirigente ha chiesto alla mamma di inviargli i messaggi della chat e, secondo il Dirigente, non sono riconducibili ad atti di bullismo. A seguito di questi episodi l'alunna, su richiesta della famiglia, è stata ritirata dalla scuola di Candiolo.

Il Dirigente ha ritenuto necessario predisporre una mozione, che non entra nel merito della questione, che sarà invece valutata nelle sedi opportune e competenti, qualora se ne riscontrassero i presupposti.

Il Dirigente condivide e legge la mozione con il Consiglio, con le modifiche apportate durante la discussione nell'ultimo Collegio Docenti e successivamente approvata dalla maggioranza del C.D.

Il Dirigente comunica al Consiglio che, durante la discussione in Collegio Docenti, sono emerse opinioni diverse e alcuni docenti hanno espresso perplessità sulla mozione, ritenendo che la scuola non debba entrare in polemica, ma debba mantenersi ad un livello più 'alto' e distaccato da quanto avvenuto.

Durante il confronto in Consiglio emergono alcune riflessioni.

- La sig.re Vocale informa il Consiglio della pubblicazione di una lettera a difesa dell'immagine degli alunni e della scuola, da parte dei genitori della classe dove sono avvenuti questi presunti casi di

bullismo. La sig.ra comunica al Consiglio di essere favorevole alla mozione, in quanto una risposta ufficiale risulta necessaria e dovuta.

- Il sig. Piazza è favorevole alla pubblicazione della mozione sul canale ufficiale della scuola ma sosterebbe anche una risposta da parte della scuola più critica, pubblicandola non solo sul sito della scuola.

Alla fine della discussione, il Dirigente chiede di condividere e approvare questo testo, che sarà pubblicato sul sito della scuola per un numero limitato di giorni.

Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n.68/2020)

5. Il Dirigente comunica al Consiglio che le iscrizioni avverranno dal 4 al 25 gennaio 2021, online per scuola primaria e per la scuola secondaria, in presenza per la scuola dell'Infanzia.

La scuola secondaria ha programmato un incontro a distanza con i genitori delle future classi prime lunedì 21 dicembre, alle ore 17.00 per la scuola di Candiolo e alle ore 18.00 per la scuola di Piobesi. Si metterà il link sul sito della scuola per le famiglie che vorranno partecipare all'incontro e di cui hanno già ricevuto l'avviso.

Il giorno 11 gennaio è previsto l'incontro a distanza per la scuola primaria e il giorno 12 gennaio l'incontro con le famiglie per la scuola dell'Infanzia. Il Dirigente introdurrà gli incontri e successivamente ogni plesso sarà autonomo nella presentazione della scuola; saranno quindi necessari due link. Sul sito è stata pubblicata l'informativa relativa.

Il Dirigente chiede al Consiglio se ci sono ulteriori tematiche da discutere. Seguono le seguenti osservazioni e domande:

- La sig.ra Policastro chiede quale docente terrà il corso di latino nella scuola secondaria.

Il Dirigente comunica che la prof.ssa Cavallaro e la prof.ssa Giacosa hanno dato la loro disponibilità e si estenderà la possibilità di seguire il corso anche agli allievi della scuola secondaria di Piobesi. Si vedrà nei prossimi mesi se il corso si terrà in presenza o a distanza.

- La sig.ra Riccio chiede aggiornamenti sullo sportello d'ascolto rivolto agli alunni, alle famiglie e al personale scolastico.

Il Dirigente informa che la graduatoria verrà pubblicata sul sito della scuola e verrà stipulato un contratto con la dottoressa arrivata prima in graduatoria. Il Dirigente sottolinea che le 40 ore di sportello previste, potrebbero aumentare ed arrivare a 80 ore complessive, se il Ministero concederà l'estensione. Il servizio sportello sarà stabile, finanziato eventualmente anche dalla scuola, in quanto strumento ritenuto necessario.

- La sig.ra Allasia comunica al Consiglio che sono state raccolte delle firme per l'attivazione del tempo pieno nella scuola primaria di Piobesi e chiede, nel caso il tempo pieno venisse attivato, se potrà essere esteso anche sulle classi in corso.

Il Dirigente informa che risultano 32 bambini residenti a Piobesi, con almeno 15 richieste si potrà richiedere il tempo pieno ma non potrà essere esteso sulle classi in corso, qualora l'Ufficio Scolastico lo concedesse. Il Dirigente specifica che nel modulo di iscrizione ci sarà, quindi, la possibilità di scegliere l'opzione del tempo pieno e precisa che resterà una richiesta fino a quando non ci sarà l'approvazione da parte degli organi competenti.

6. Il Dirigente comunica gli esiti del sondaggio effettuato nelle scuole dell'I.C sull'interesse per l'attivazione del corso di studi ad indirizzo musicale.

Risultano interessate: 44 famiglie a Candiolo, 28 famiglie a Piobesi e 11 famiglie a Castagnole.

L'attivazione del corso musicale è stata proposta per la scuola secondaria di Candiolo, sia per il maggiore interesse riscontrato dalle famiglie sia per la presenza nella scuola di spazi idonei all'uso degli strumenti. Inoltre, sul territorio di Piobesi esiste un'offerta musicale più ampia, mentre a Candiolo è presente solamente la banda musicale e il corso di studi arricchirebbe l'offerta sul territorio. Il Dirigente ricorda anche al Consiglio che, negli anni precedenti, si era già tentato di attivare l'indirizzo musicale a Piobesi con esito negativo; anche per questa ragione, si è deciso di proporre l'indirizzo musicale per la scuola secondaria di Candiolo.

- L'insegnante Rollè domanda per quale motivo l'Ufficio Scolastico non dovrebbe approvare il progetto.

Il Dirigente chiarisce come l'approvazione dell'indirizzo musicale da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale non sia scontata, in quanto è necessario predisporre un organico aggiuntivo con maggiori costi. Il Dirigente comunica al Consiglio che gli strumenti musicali sono stati scelti dopo un confronto con esperti e varie Associazioni musicali. Sono stati individuati i seguenti strumenti: pianoforte, percussioni, sassofono, violino. Gli strumenti saranno acquistati dalle famiglie ma si potrà valutare la possibilità di avere strumenti in comodato d'uso per famiglie con difficoltà economiche.

Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n.69)

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 19.00

LA VERBALIZZANTE

Di Cesare Valeria

IL PRESIDENTE

Ruggiero Monia Tamara