



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO  
P.le DELLA RESISTENZA, SNC - 10060 CANDIOLO (TO)  
TEL: 011/9622308-309-FAX:011/9622792  
E-MAIL : [toic83400e@istruzione.it](mailto:toic83400e@istruzione.it) – [toic83400e@pec.istruzione.it](mailto:toic83400e@pec.istruzione.it) – [www.iccandiolo.edu.it](http://www.iccandiolo.edu.it)  
**C.F. 94043140014 – Codice Univoco Ufficio. UFQOJT**



## VERBALE n.1 a.s. 2020/2021 CONSIGLIO d'ISTITUTO 10 settembre 2020

Il giorno 10/9/2020, alle ore 17, il Consiglio d'Istituto si è riunito presso l' Aula Magna della Scuola Secondaria di Candiolo. La riunione è stata convocata con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Discarica beni da inventario
3. Regolamento riunioni Organi Collegiali a distanza:
4. Appendice – Covid al Regolamento d'Istituto;
5. Appendice al patto di corresponsabilità educativa; 6. Comunicazioni sulla ripartenza dell'a.s. 2020/2021
7. Varie ed eventuali.

Integrazione all'ordine del giorno:

8. Calendario scolastico 2020/2021;

Sono presenti i seguenti componenti contrassegnati nella terza colonna; risultano n. 3 assenti contrassegnati nella quarta colonna:

n	Nominativo	componente	presente	assente
1	Ballauri Luca	docente		x
2	Boccardo Gabriella	docente	x	
3	Di Cesare Valeria	docente		x
4	Melia Maria Vittoria	docente	x	
5	Reale Silvia	docente	x	
6	Rollè Loredana	docente	x	
7	Rosso Liliana	docente	x	
8	Anteghini Barbara	genitore	x	
9	Bertino Chiara	genitore	x	x
10	Campi Nunzia	genitore	x	
11	Petrelli Katia	genitore	x	
12	Piazza Giuseppe	genitore	x	
13	Pittavino Elisa	genitore	x	
14	Riccio Giuseppina	genitore	x	
15	Ruggiero Monia Tamara	genitore	x	

16	Bonasia Teresa	ATA	x	
17	Stallone Eleonora	ATA	x	
18	Gambellini Luca	Dirigente scolastico	x	

E' presente il Direttore SGA I. Grispino.

L'incontro è presieduto dal Presidente Ruggiero Monia Tamara ed, essendo presente il numero legale richiesto, si procede alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Il Dirigente Scolastico da lettura del verbale precedente e ne chiede l'approvazione.

**Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n. 54/2020-2021)**

2. Il Direttore SGA da lettura dell'elenco dei beni informatici (pz. 28), provenienti dalla Scuola Secondaria di primo grado di Castagnole, che si intende dismettere e il cui valore è pari a 0 euro.

**Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n. 55/2020-2021 )**

Viene anticipato il punto 8 all'ordine del giorno.

8. Il Dirigente presenta il calendario scolastico regionale al quale non sono apportate modifiche.

Vengono decise le seguenti lectio brevis:

il 22/12 per i tre ordini di scuola;

il 31/3 per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria;

l'11/6 per la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di primo grado;

il 30/6 per la Scuola dell'Infanzia. In tali giorni l'orario di uscita sarà:

h. 11.30 -12 Scuola dell'Infanzia;

h. 12.15 (12.30) Scuola Primaria

h. 12 Scuola Secondaria di primo grado

Il giorno del Santo Patrono di Candiolo (24/6) comporterà la chiusura di scuole e uffici del paese, mentre il giorno del Santo Patrono di Castagnole (29/6) verrà considerato lavorativo e recuperato nel piano ferie.

**Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n. 56/2020-2021 )**

3. Il Consiglio prende visione del documento "Regolamento sulle modalità di svolgimento delle in via telematica delle sedute degli Organi Collegiali" e delle proposte di modifica apportate dal Collegio Docenti. Tale documento sarà pubblicato sul sito della Scuola nella sezione "Amministrazione trasparente".

**Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n. 57/2020-2021 )**

4. Il Dirigente presenta i documenti:

"Appendice al regolamento generale d'Istituto- Misure per la prevenzione del contagio da SarsCoV-2",

"Prontuario delle regole anti-COVID per il personale docente"

"Prontuario delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni"

"Prontuario delle regole anti-COVID per il personale ATA" "Gestione eventuali casi sintomatici".

Tali documenti sono stati discussi precedentemente dal Collegio Docenti e il Dirigente comunica le modifiche apportate. Durante la discussione vengono poste in evidenza alcune criticità e problematiche.

- La grande varietà di sintomi legati al Covid rende difficile distinguerlo dalle normali patologie invernali e ciò creerà inevitabilmente incertezza sia nei genitori, sia nei docenti e nei medici e comporterà numerose e prolungate assenze tra gli alunni e il personale scolastico.
- Secondo i documenti ministeriali la misurazione della temperatura degli alunni spetta alle famiglie ma, in data 9/9/2020 il Presidente della Regione Piemonte ha emanato un'ordinanza

in cui raccomanda a tutti gli Istituti di misurare la temperatura degli alunni prima del loro ingresso. Se ciò non fosse possibile, i genitori dovranno produrre una autocertificazione riportante la temperatura del proprio figlio e, in mancanza di tale documento, spetterà alla scuola effettuare la misurazione. Il Comune di Candiolo si assume l'iniziativa di rilevare la temperatura degli alunni all'ingresso delle tre scuole senza impegni per il personale scolastico. Per Castagnole e Piobesi si decide che i genitori degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado scriveranno sul diario la temperatura (escluso il primo giorno in cui utilizzeranno un modulo apposito in mancanza del diario) mentre per i piccoli della Scuola dell'Infanzia è necessario trovare una soluzione adeguata.

- Nell'incertezza riguardo alla distribuzione gratuita delle mascherine chirurgiche agli studenti, si decide che al momento sarà a cura delle famiglie e si suggerisce l'uso di quella chirurgica.
- In merito al servizio di pre e post- scuola e alle attività gestite dalla cooperativa si raccomanda di attenersi alle regole adottate dalla scuola.
- L'uso degli spogliatoi della palestra rimane al momento una questione da approfondire.
- Le insegnanti della Scuola dell'Infanzia illustrano la modalità pensata per gli inserimenti dei nuovi alunni che comporta l'ingresso di due bambini al giorno e la massima flessibilità nel rispetto della normativa.
- Le sostituzioni del personale docente saranno sicuramente un elemento di criticità soprattutto per la Scuola dell'Infanzia e la Scuola secondaria di primo grado per la quale si sta valutando una proposta di modifica dell'orario che consenta ai professori di avere del tempo disponibile per la copertura dei colleghi assenti.
- Rispetto alla normativa istituzionale viene evidenziato quanto poco siano state approfondite le tematiche relative agli alunni con problematiche e agli alunni "fragili".
- La signora Campi propone che i compiti assegnati agli alunni vengano riportati sul registro elettronico per facilitare gli assenti.
- La riammissione in classe in caso di assenza non dovuta a Covid sarà accompagnata dalla presentazione di un certificato medico o da una dichiarazione dei genitori secondo un modello che verrà pubblicato sul sito della scuola.
- L'insegnante Rosso sottolinea come sia importante prepararsi per un eventuale ricorso alla didattica a distanza in caso di quarantena di qualche classe o plesso.

**Il Consiglio d'Istituto delibera ed approva all'unanimità (delibera n. 58/2020-2021 )**

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione si conclude alle ore 19,50

LA VERBALIZZANTE  
Boccardo Gabriella

IL PRESIDENTE  
Ruggiero Monia Tamara