



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO
P.le DELLA RESISTENZA, SNC - 10060 CANDIOLO (TO)
TEL: 011/9622308-309-FAX:011/9622792

E-MAIL: toic83400e@istruzione.it – toic83400e@pec.istruzione.it – www.iccandiolo.edu.it C.F.
94043140014 – Codice Univoco Ufficio. UFQOJT



SITO WEB
ALBO ON LINE

Oggetto: Avviso interno/esterno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatore, nel progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno”: “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale” di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU – Avviso/decreto: M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-2927

Codice CUP: H54D22001980006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti:

- ✓ il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- ✓ il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- ✓ il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- ✓ il decreto n. 222 del Ministro dell’istruzione dell’11 agosto 2022, “Decreto di destinazione delle risorse per l’attuazione di “progetti in essere” del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico...”;
- ✓ la nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- ✓ il contributo assegnato di € 2.000,00 utilizzabile per attività di formazione per gli anni scolastici 2022/23 – 2023/24;
- ✓ il progetto inviato da questa istituzione scolastica in data 7/11/2022
- ✓ la nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto prot. 24917 del 27/02/2023;
- ✓ il decreto di assunzione in bilancio del progetto di cui all’oggetto n. prot. 2830 del 29/03/2023;
- ✓ la nomina RUP del progetto in parola prot. n. 3250 del 10/04/2024

EMANA

un avviso interno/esterno per il reclutamento del personale operante, in qualità di formatore, nel progetto “Animatore digitale: formazione del personale interno”: “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale” di cui alla Missione 4 – Componente 1 del PNRR. Finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU – Avviso prot. n. 0084750 – 10.10.2022 e nota del MI n. 91698 del 31/10/2022. A.S. 2023-24.

Art.1 – Finalità della selezione

Promuovere la realizzazione di percorsi formativi volti alla promozione della trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione scolastica;

Art. 2 – Destinatari della selezione

Il presente bando è destinato a:

- 1) personale interno;
- 2) personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- 3) personale esterno appartenente ad altra P.A.;
- 4) personale esterno (privati).

Art. 3 – Argomenti della formazione

Percorsi formativi sulla transizione digitale per docenti, personale ATA, Dirigenti Scolastici e Direttori SGA, tenuto conto del quadro di riferimento europeo per le competenze digitali (DigCompEdu). Nello specifico la formazione avrà come obiettivo lo sviluppo della competenza che riguarda la progettazione, pianificazione e l’utilizzo concreto delle tecnologie digitali nelle diverse fasi del processo di insegnamento e apprendimento e nell’organizzazione amministrativa, volte anche ad ottimizzare la comunicazione con i diversi attori dell’Istituzione Scolastica.

I moduli da erogare riguardano:

1. Utilizzo delle tecnologie digitali nell’organizzazione: per docenti e ATA (9 ore totali ripartite in moduli distinti)

PARTE A (3h): Utilizzo degli strumenti di Google Workspace:

- Il mio drive e i Drive Condivisi, in cloud e in locale
- Gmail e la Chat
- Organizzare il lavoro con Calendar, Task, Meet

PARTE B (2h): utilizzo di Documenti Google

PARTE C (2 h): utilizzo del Foglio di calcolo Google

PARTE D (2h): utilizzo di Moduli Google

2. Utilizzo di Google Sites nella didattica (6h totali) : per docenti

3. Utilizzo di Lego Spike Prime ed Essential nella didattica: per docenti della primaria e secondaria. (10h totali):

- Cosa si intende per apprendimento ludico e la filosofia delle proposte LEGO Education;
- I concetti fondamentali della programmazione: sequenze, cicli, variabili, funzioni;
- Attività con Lego Spike Prime ed Essential: panoramica generale del funzionamento e progettazione di attività in funzione degli obiettivi didattici.
- Strategie per potenziare il pensiero logico e l’espressione creativa.

Art. 4 Compiti del formatore

- programmazione delle attività di formazione attraverso la Piattaforma Scuola Futura <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>;
- dare evidenza in tutti i documenti al logo “FUTURA - LA SCUOLA PER L’ITALIA DI DOMANI”, del codice di progetto e del CUP;
- attività di formazione del personale scolastico realizzate con modalità innovative e sperimentazioni sul campo, mirate e personalizzate, sulla base dell’individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche innovative da sperimentare nelle classi per il potenziamento delle competenze digitali degli studenti, attraverso l’utilizzo della piattaforma "Scuola futura".

Art. 5 - Modalità e periodo di svolgimento

La formazione in oggetto si terrà in modalità blended o in presenza, nonché potrà svolgersi tramite webinar, in funzione delle richieste della scuola e sulla base di calendari successivamente concordati con gli esperti. La durata di ciascun corso sarà definita dall’Istituzione Scolastica in funzione delle necessità.

Le attività didattiche saranno programmate indicativamente a partire dal mese di maggio 2024 e si dovranno concludere entro il 31 agosto 2024, salvo eventuali proroghe ad oggi non prevedibili.

Art. 6 Oggetto- Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo al lordo di ogni gravame erariale e contributivo e di ogni spesa è stabilito in € 2.000,00 (euro duemila/00), inteso quale importo lordo stato corrispondente ad una retribuzione oraria di euro 41,32 al lordo di ogni ritenuta a carico del collaboratore e dell’erario nonché di ogni altra e ulteriore spesa a carico dello stesso.

Il compenso sarà erogato previa presentazione degli atti del corso, la cui produzione s’intende inclusa nella retribuzione di cui in premessa e nello specifico si dovrà presentare:

- a. il progetto dettagliato delle attività formative, condiviso col Dirigente Scolastico;
- b. il registro del corso;
- c. la relazione finale sugli esiti ottenuti;
- d. il time sheet dell’impegno orario.

Art. 7 – Requisiti di partecipazione

Per l’ammissione alla selezione i/le candidati/e devono:

- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stato sottoposto/a a procedimenti penali;
- Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata strettamente correlata al contesto della prestazione richiesta;
- Essere in possesso di laurea magistrale o specialistica.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell’art. 76 del predetto DPR 445/2000 e ss.mm.ii., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione ai sensi dell’art 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo l’affidamento dell’incarico, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell’art. 1456 c.c.

Tutti i requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda, pena l'inammissibilità. La mancanza anche di uno solo dei requisiti generali comporterà la non ammissione alla selezione.

Art. 8 - Modalità di partecipazione alla selezione

Gli/Le interessati/e dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 13.00 del 22/04/2024, presso la segreteria dell'Istituto o tramite e-mail all'indirizzo toic83400e@istruzione.it oppure toic83400e@pec.istruzione.it con la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione alla selezione redatta sul modello predisposto dalla Scuola e allegato al presente bando (All.A);
- proposta formativa con indicazione del modulo e del numero di ore per cui concorrono, dettagliando tipo di attività didattica, obiettivi, risultati attesi, metodologia, tecniche e strumenti di progettazione, calendario di massima.
- scheda di autovalutazione dei titoli (All.B);
- curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs n. 101/2018 e ss.mm.ii;
- fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità;
- Autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente di appartenenza se dipendente della Pubblica Amministrazione e in particolare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, come previsto dei contratti di settore.

La candidatura potrà essere inoltrata per uno o più moduli.

L'istanza dovrà recare in oggetto l'indicazione "Candidatura formazione sulla transizione digitale".

Alla stipula della lettera di incarico/contratto l'incaricato dovrà produrre tutte le documentazioni previste dalla vigente normativa.

L'amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art. 9 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- Documento di identità scaduto o illeggibile;
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 10 – Criteri di selezione dei formatori

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei seguenti criteri di valutazione.

L'incarico è conferito al candidato che si sarà classificato al primo posto nella graduatoria relativa al percorso scelto, sarà valutata anche una sola candidatura se ritenuta idonea.

Le istanze saranno valutate secondo la tabella di seguito riportata:

TITOLI CULTURALI / PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Laurea attinente o titolo di studio specifico coerente con il profilo professionale richiesto	3 punti
Altri titoli e specializzazioni (seconda laurea, corsi post laurea, master coerente con il profilo richiesto)	3 punti (max 12 punti)

Corsi di aggiornamento (min 15 h) o abilitazioni coerenti con il profilo richiesto rilasciati da enti accreditati	Punti 2 (max 8 punti)
Documentate esperienze professionali attinenti all'azione	Punti 2 per progetto (max 12 punti)
Incarichi specifici nella materia oggetto di avviso (es. animatore digitale, ...)	Punti 2 per incarico (max 6 punti)
Coerenza della proposta formativa rispetto agli obiettivi del corso	Completa: 8-10 punti Adeguate: 7 punti Parziale: 2 punti
Punteggio massimo: 51	

- A parità di punteggio verranno valutati i punteggi conseguiti nei titoli di studio di accesso all'ammissione e in seconda battuta verrà effettuato un colloquio orale.
- L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta rispondente alle esigenze progettuali, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n 827, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- I risultati saranno affissi sul sito istituzionale e in amministrazione trasparente, sezione bandi/gare di questa Istituzione Scolastica, entro 10 giorni dalla scadenza della presentazione delle candidature
- L'elenco degli ammessi sarà pubblicato al sito e notificato agli interessati, che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto all'indirizzo di posta elettronica toic83500e@istruzione.it entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione, inserendo nell'oggetto "ricorso candidatura formatori PNRR – nome cognome"
- Decorso tale termine e in assenza di istanze da parte dei candidati, la graduatoria diventa definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività
- Nella selezione dei formatori a cui assegnare l'incarico per l'attività di formatore, si darà priorità al personale scolastico in servizio presso l'istituto, successivamente presso altre istituzioni scolastiche, presso la pubblica amministrazione e persone fisiche esterne di comprovata esperienza. Solo in assenza di candidature interne, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 13-14 del regolamento Generale sulla protezione dei Dati (GDPR) – (UE/2016/679) e del D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti saranno raccolti presso gli uffici amministrativi dell'Istituto P. Gobetti di Torino per le finalità di gestione della selezione ove potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 12 Disposizioni finali

Il presente bando viene pubblicato sul sito Internet della scuola <https://iccandiolo.edu.it> comunicato al personale interno con circolare.

Allegati:

1. Modello di domanda di partecipazione (all. A)
2. Scheda di autovalutazione dei titoli posseduti (all. B)

Il Dirigente scolastico
Prof. Luca GAMBELLINI

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione
Digitale e normativa connessa