



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO
P.le DELLA RESISTENZA, SNC - 10060 CANDIOLO (TO)
TEL: 011/9622308-309-FAX:011/9622792
E-MAIL: toic83400e@istruzione.it – toic83400e@pec.istruzione.it – www.iccandiolo.edu.it
C.F. 94043140014 – Codice Univoco Ufficio. UFQOJT



All'albo e al sito web
Agli atti

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di n.ro 2 Notebook elettronici ASUS di 15,6'' per la segreteria dell'Istituto Comprensivo di Candiolo – tramite Ordine diretto n. 6737223 – ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) D.Lg. 50/2016 – su MEPA.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

CODICE PROGETTO PON	13.1.2A-FESRPON-PI-2021-38
LOTTO CIG	9114879C17
CIG	Z1B35D124D
CUP	H59J21006070006
Piano delle destinazioni – attività o progetto	Progetto A.3.10 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.
Oggetto della fornitura Descrizione fornitura/servizio	ACQUISTO DI N. 2 NOTEBOOK ASUS DI 15,6'' PER LA SEGRETERIA
Responsabile Unico Del Procedimento	Dirigente Scolastico - Prof. Luca Gambellini
Fattispecie contrattuale	Contratti di importo inferiore a € 40000,00 affidati ex art. 125 con procedura negoziata senza bando
Procedura di acquisizione	Affidamento diretto (art. 36 co. 2 lett. a del D. Lgs. n. 50/2016)
Scelta del contraente	Affidamento diretto tramite MEPA
Criterio scelta offerta	Prezzo fissato dal fornitore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.lgs. 50 del 2016 “Nuovo codice degli appalti” e ss.mm.ii.;
- VISTA** in particolare, l’art.36 e l’art.32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** l’avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, che qui integralmente si richiama, si comunica che, a seguito dell’approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 353, la proposta presentata da codesta istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID - 0042550 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d’Istituto n.9 del 26 gennaio 2022, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;
- VISTE** le Delibere di adesione al progetto n. 2 dell’01/09/2021 del Collegio dei Docenti e n. 56 dell’01/09/2021 del Consiglio di Istituto;
- PRESO ATTO** della necessità di acquistare il servizio di cui in oggetto;
- PRESO ATTO** l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi

comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che alla luce dell'art. 1, comma 3, del Decreto – Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, ai sensi del quale «*Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'art. 26, comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione*», il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi della norma sopra citata;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di Consip S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;

PRESO ATTO che non sono presenti convenzioni Consip relative ai servizi oggetto della presente determina;

CONSIDERATO che con questa iniziativa la scuola intende fornirsi di n.ro 2 Notebook ASUS di 15,6", che costituiscono oggi strumenti necessari alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;

RILEVATA pertanto la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura in oggetto che si intende ottenere tramite Affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (Decreto correttivo n. 56/2017);

VISTO il preventivo della Ditta SGUANG INFORMATICA S.R.L.;

CONSIDERATO che per fornitura che si intende acquisire ha individuato il seguente operatore economico: DITTA SGUANG INFORMATICA S.R.L. – VIA VALLE GRANA, 2B – 12010 – SAN ROCCO BERNEZZO – (CN), P.IVA 03410750040;

CONSIDERATO che è stata verificata la regolarità contributiva della suddetta Ditta, tramite la piattaforma "Durc on line" di INAIL ed INPS;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio, a cura del R.U.P. dello SMART CIG N. tramite il portale dell'ANAC;

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura di *Affidamento diretto in economia* tramite Mepa, senza pubblicazione di bando di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo 50/2016, per l'adesione all'acquisto di n.ro 2 Notebook ASUS di 15,6" per la segreteria, alla Ditta SGUANG INFORMATICA S.R.L. – VIA VALLE GRANA, 2B – 12010 – SAN ROCCO BERNEZZO – (CN), P.IVA 03410750040;

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 1140.00, (MILLECENTOQUARANTA/00) + **IVA 22% esclusa**.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022, sulla Scheda Progetto A.3.10 Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

Art. 4

La fornitura del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 30 gg. dalla ricezione della lettera d'ordine predisposta allo scopo.

Art. 6

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. LUCA GAMBELLINI.

Art. 7

La Ditta dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con l'individuazione del "conto dedicato" su cui ultimamente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 8

La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione alla presente determina.

Eventuali successive precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: toic83400e@pec.istruzione.it.

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.

Referente del procedimento
DSGA Daniela VESPERTINO

Il Dirigente scolastico
Prof. Luca GAMBELLINI
Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa