

VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO **26 Novembre 2015**

Il Consiglio d'Istituto si riunisce il giorno 26 novembre 2015 presso i locali della Presidenza e Segreteria alle ore 17,00 con i seguenti punti all'ordine del giorno:

- 1° Convocazione: 1) Insediamento del Consiglio d'Istituto
 2) Nomina del Presidente
 3) Nomina del Vicepresidente
 4) Nomina della Giunta Esecutiva
- 2° Convocazione 1) Lettura ed approvazione verbale seduta precedente
 2) Approvazione Piano Offerta Formativa 2015/2016
 3) Variazioni e storni del Programma annuale 2015
 4) Avviso PON: delibera per la presentazione del progetto "Ambienti multimediali"
 5) Avviso pubblico per la valorizzazione ed il recupero di ambienti scolastici "lamiascuolaaccogliente"
 6) Costituzione centro Sportivo a.s. 2015/2016
 7) Varie ed eventuali

Sono presenti

per la Componente Genitori:

MINETTI Raffaella, CENDOLA Luca, PETRELLI Katia, CIPRIANO Ivano, MALAMAN Barbara, CASELLI Giancarlo, PONZIO Paola, TEALDI Federica;

per la Componente Docenti:

ALBANESE Laura Teresa, BOCCARDO Gabriella, CURTI Paola, ORSINI Mario, CAPRIO Pietro Paolo, MARTINI Giuseppina, GRIFFA Emanuela, PIRA Salvatore.

per la Componente ATA:

CUGLIARI Domenico e LONGOBUCCO Assunta.

1° Seduta

- 1) Insediamento e nomina del Presidente

Presiede la seduta il Dirigente Scolastico professoressa Claudia Torta che, dopo aver ricordato i compiti del Consiglio d'Istituto e della Giunta propone di procedere alla elezione del presidente e del vicepresidente per alzata di mano:

Vengono nominati all'unanimità Presidente del Consiglio d'Istituto la signora Raffaella Minetti e Vicepresidente il signor Giancarlo Caselli.

Nomina Giunta Esecutiva:

A seguito di dichiarazione di disponibilità da parte dei componenti si è giunti al seguente risultato:

per la componente Genitori: Federica Tealdi e Ivano Cipriano;

per la componente Docenti: Emanuela Griffa;

per la componente ATA; l'assistente amministrativa Assunta Longobucco.

La Giunta sarà quindi così composta: Tealdi e Cipriani (genitori), Griffa (docente) Longobucco (ATA).

Il Dirigente ricorda che sia il Dirigente stesso, sia il DSGA fanno parte della Giunta di diritto.

La riunione termina alle ore 17,25.

2° Seduta

Il Dirigente illustra le modalità organizzative degli incontri e dei relativi verbali che, essendo pubblici, sono consultabili sul Sito dell'Istituto nella relativa sezione e quindi si avviano i lavori seguendo l'Ordine del giorno.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente (30.09.2015)

Il Consiglio d'Istituto approva il verbale e delibera all'unanimità. (delibera n. 1)

2. Il Dirigente Scolastico chiede che venga inserito al punto 6 dell'O.d.G. la Delibera relativa alla chiusura prefestiva per il personale ATA

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità. (delibera n. 2)

3. Approvazione Piano Offerta Formativa a.s. 2015/2016

Il Dirigente informa che a seguito dei cambiamenti normativi l'anno in corso sarà l'ultimo anno di una progettazione annuale, d'ora in poi il POF sarà triennale; informa inoltre che è pressoché invariato rispetto al precedente ad esclusione dei progetti annuali presentati dagli otto plessi già deliberati nel Collegio Docenti del 9 novembre 2015.

Il Dirigente elenca quindi i progetti suddivisi per comune e plesso, informando che è ancora da definire la distribuzione dei fondi (MIUR, Comuni e contributo volontario delle famiglie), ciò avverrà al prossimo Consiglio da programmare nella prima metà di Dicembre; informa inoltre che per l'avvio di qualsiasi progetto deve essere prevista la presenza di un minimo di 15 alunni, diversamente non sarà attuato.

Su richiesta da parte di un genitore in merito al contributo volontario da parte delle famiglie il DSGA informa che per quest'anno scolastico le erogazioni sono diminuite rispetto all'anno precedente (euro 10.944,70 contro 12.350) e, Il DSGA, per trasparenza, distribuisce ai presenti copia del prospetto dell'incasso dei contributi volontari ripartiti per plesso e per comune relativo all'anno scolastico precedente e precisa che non vi è contemplata la scuola secondaria di Candiolo in quanto le LIM sono state finanziate dal comune relativo.

Il DSGA inoltre specifica che dalla cifra totale del contributo dei genitori si dovrà detrarre il 21,55% da destinarsi all'assistenza informatica annuale per tutti gli otto plessi, e quindi che la quota restante è di 8.594,70 euro.

Il Dirigente procede con l'elencazione delle uscite didattiche previste per il corrente anno scolastico; a tal proposito, l'insegnante Martini richiede Deroga per l'uscita prevista a maggio per questioni climatiche, dovendo andare in val di Susa ed ai laghi.

Il vicepresidente signor Caselli chiede se possibile poter prendere visione anticipatamente dei prospetti su cui in sede di Consiglio si dovrà deliberare; sia il Dirigente che il DSGA, aderiscono alla richiesta e provvederanno ad inviare via mail la documentazione.

Il Dirigente informa che l'I.I.S. N. Bobbio di Carignano ha proposto un progetto laboratoriale di Orientamento scolastico alle due scuole secondarie per i ragazzi di terza che si svolgerà in tre incontri.

Il DSGA informa della difficoltà esistente per la realizzazione di tutti i progetti presentati in quanto non trovano sufficientemente capienza nei contributi volontari e comunali.

Vi è poi un confronto generale per definire le modalità di distribuzione dei contributi fra i vari plessi ed il Dirigente propone di mantenere separati i fondi dei tre comuni che saranno poi destinati ai relativi plessi; si suggerisce inoltre di privilegiare a rotazione annuale un plesso piuttosto che un altro.

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità.

(delibera n. 3)

4. Variazioni e storni del Programma annuale 2015

Il DSGA comunica le variazioni rese necessarie al Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2014 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n° 51 del 13/02/2014 con riferimento al Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, regolamento sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni Scolastiche:

Contributo dei genitori degli allievi per i servizi assicurativi per l'anno scolastico 2015/2016 di € 5.729,53, propone la seguente variazione:

SCHEDA A01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
ENTRATE	SPESE
VOCE 5/2 - € 5.729,53	CONTO 4/1 € 5.517,30 e CONTO 2/1 € 212,23

Contributo del personale docente e ATA per i servizi assicurativi per l'anno scolastico 2015/2016 di 530,00, propone la seguente variazione:

SCHEDA A01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
ENTRATE	SPESE
VOCE 5/4 € 530,00	CONTO 4/1

Contributo volontario dei genitori degli allievi relativo all'ampliamento dell'offerta formativa di € 10.944,70, propone la seguente variazione:

Z01 – DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE	
ENTRATE	SPESE
VOCE 5/2 € 10.944,70	Z01 – DISPONIBILITA' DA PROGRAMMARE

Rimborso da parte del Comune di Piobesi T.se di €2.248,00 per le spese sostenute per all'acquisto di materiale di pulizia e cancelleria relative ai plessi scolastici del suddetto comune, propone la seguente variazione:

SCHEDA A01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
ENTRATE	SPESE
VOCE 4/5 € 2.248,00	CONTO 2/10 € 2.248,00

Rendicontazione relativa ai progetti finanziati dal Comune di Castagnole P.te pari a € 2.865,53 , evidenzia un minore impegno complessivo di € 134,47e, di conseguenza un minore accertamento rispetto all'importo previsto di € 3.000,00, si propone la seguente variazione in meno così suddivisa:

SCHEDA A02 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO	
ENTRATE	SPESE
VOCE 4/5 - € 15,96	CONTO 2/8 - € 15,96
PROGETTO 3/MOF “I GIOCHI DELLA GENTILEZZA”	
ENTRATE	SPESE
VOCE 4/5 - € 134,47	CONTO 3/2/7 - € 134,47

Versamento della quota di partecipazione al campo estivo Candiolo dal 15 al 26 giugno 2015 da parte dell'associazione “LINGUE SENZA FRONTIERE S.R.L. di € 270,00, propone la seguente variazione

SCHEDA A01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
ENTRATE	SPESE
VOCE 5/4 € 270,00	CONTO 2/10 € 270,00

Recupero di € 4,35 erroneamente versati alla dittaDIGITO srl a seguito del pagamento completo della fatt. n° 59PA del 30/6/2015, si propone la seguente variazione:

SCHEDA A02 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO	
ENTRATE	SPESE
VOCE 5/4 € 4,35	CONTO 3/7/1

Richiesta di rimborso del 16/11/2015 prot.n° 5258/A16e inoltrata al Comune di Castagnole P.te e la determina del Comune di Castagnole P.te n° 131 del 26/11/2015 di € 1.735,62 relative all'acquisto di materiale di pulizia per la scuola primaria e la scuola dell'infanzia di Castagnole P.te, si propone la seguente variazione :

SCHEDA A01 – FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	
ENTRATE	SPESE
VOCE 4/5 € 1.735,62	CONTO 2/10 € 1.735,62

Il Consiglio d'Istituto delibera all'unanimità.

(delibera n. 4)

5. Avviso PON: delibera per la presentazione del progetto “Ambienti multimediali”

Il Dirigente enuncia il secondo PON, finanziato dai fondi europei, ricordando che per il primo progetto, già presentato, sono stati richiesti fondi per 18.000 euro per un adeguamento della rete Informatica.

Questo secondo bando, con scadenza di presentazione del 30 novembre p.v., inerente all’Ambiente Multimedialità, prevede la possibilità di richiedere:

laboratori mobili, aule aumentate di nuove tecnologie (LIM), postazioni informatiche per le segreterie e servizi digitali per la scuola usufruibili anche dall’utenza e la realizzazione di spazi alternativi per l’apprendimento.

Il Dirigente propone di effettuare richiesta per i primi tre punti.

Il Consiglio d’Istituto delibera all’unanimità.

(delibera n. 5)

6. Chiusura prefestiva personale ATA

Il Dirigente informa che per il corpo docente le chiusure sono stabilite dal calendario regionale, mentre per il personale ATA occorre delibearare; viene richiesto quindi di poter fruire della chiusura prefestiva per i giorni: 7 dicembre 2015, 24 dicembre 2015, 31 dicembre 2015, 3 giugno 2016.

Il Consiglio d’Istituto delibera all’unanimità.

(delibera n. 6)

7. Avviso pubblico per la valorizzazione ed il recupero di ambienti scolastici
“lamiascuolaaccogliente”

Il Dirigente informa della possibilità di partecipare al bando in oggetto con scadenza 10 dicembre pv., per il recupero, la riqualificazione e l’abbellimento degli ambienti scolastici fino a 50.000 euro; l’insegnante Griffa propone di allestire il giardino della scuola dell’Infanzia di Candiolo con nuovi arredi esterni e giochi.

Il Consiglio d’Istituto delibera all’unanimità.

(delibera n.7)

8. Costituzione centro Sportivo a.s. 2015/2016

Il Dirigente espone la richiesta del professor Ariaudo (scienze motorie della secondaria di Candiolo) di costituire un Centro Sportivo finalizzato alla partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi per gli studenti di Candiolo e Piobesi.

Il Consiglio d’Istituto delibera all’unanimità.

(delibera n.8)

9. Varie ed eventuali

Il Dirigente informa che si prevede in data 10 dicembre 2015 alle ore 16,30 vi sarà un incontro di Giunta seguito alle 17,30 dal Consiglio d’Istituto.

La riunione termina alle ore 18,55

Il Segretario
Laura T. Albanese

Il Presidente
Raffaella Minetti