ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CANDIOLO - -CANDIOLO
Prot. 0009730 del 15/09/2025
IV (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CANDIOLO
P.le DELLA RESISTENZA, SNC - 10060 CANDIOLO (TO
TEL: 011/9622308-309-FAX:011/9622792
E-MAIL : toic83400e@istruzione.it – toic83400e@pec.istruzione.it – www.iccandiolo.edu.it **C.F. 94043140014 – Codice Univoco Ufficio. UFQOJT**

**ATTI**
**ALBO ON LINE**

**AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DI ESPERTI E TUTOR INTERNE ALL'IC CANDIOLO ED ESTERNE IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 81652, 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

**CUP: H14D25001420007**
**CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPNPI-2025-511**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 5 del 21/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 12 febbraio 2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 18 del 12/12/2023 con la quale è stata approvata l'adesione al Programma Nazionale scuola e competenze 2021-2027

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 72 del 16/01/2024 con la quale è stata approvata l'adesione al Programma Nazionale scuola e competenze 2021-2027

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

**VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

**VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

**VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia
n° CCI2021IT05FFPR001

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024

**VISTO** l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-

2025, Fondo Sociale Europeo Plus

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12/06/2024 _di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**VISTO** l'Avviso Prot. n. 8723 del 22/08/2025
**VISTE** le candidature pervenute
**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di **"ESPERTI" E "TUTOR"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto **CONSIDERATO** che l'inizio dei corsi è programmato per la settimana 22-26 settembre 2025

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

Di indire la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

| | TITOLO MODULO | CONTENUTI | FIGURA RICHIESTA | NUMERO ORE | FIGURA RICHIESTA | NUMERO ORE |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | **MUSIC LAB** Consapevolezza ed espressione culturale | Obiettivo del percorso è il coinvolgimento attivo dei bambini alla scoperta dei parametri del suono: ritmo, timbro, dinamica, altezza. Il tutto con un approccio graduale, ludico e utilizzando sia strumenti tradizionali (ad esempio lo strumentario ORFF) che strumenti realizzati con oggetti di uso comune o costruiti direttamente dai bambini in un'ottica di riciclo e di economia circolare sensibilizzando, quindi, gli studenti alle tematiche ambientali. Obiettivo non meno importante dei precedenti sarà quello della socialità e dell'inclusione profondamente connaturato nell'idea stessa di orchestra e di musica d'assieme. Al termine del percorso sarà previsto un concerto pubblico o una lezione aperta per condividere gli esiti dell'esperienza. | 1 esperto | 30 | 1 tutor | 30 |
| | **IN MOTO A CANDIOLO primo quadrimestre** Educazione motoria cl. prima | l'attività fisica ha nella sua natura la facoltà di produrre benessere in chi la pratica, di favorire il senso di appartenenza, la collaborazione, la concentrazione, il rispetto delle regole ed il confronto leale con l'avversario. Le attività verranno perciò programmate tenendo conti di questi valori e della necessità della massima inclusione di tutti gli alunni. | 1 tutor 30 ore | | | |
| 10 | **IN MOTO A CANDIOLO secondo quadrimestre** Educazione motoria cl. prima | | 1 esperto | 30 | 1 tutor | 30 |

**Art. 2 retribuzione**
Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero **70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli esperti** e **30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per i tutor.**

**Art. 3 Presentazione domande**
Le istanze di partecipazione, redatte sull'**ALLEGATO A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro il giorno 21 SETTEMBRE 2025 tramite PEO a TOIC83400E@ISTRUZIONE.IT oppurePEC a TOIC83440E@PEC.ISTRUZIONE.IT oppure a mano presso la segreteria stessa. LA mail o PEC dovrà recare in oggetto: "CANDIDATURA ESPERTO (O TUTOR)-PIANO ESTAte 2025/26"**
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **ALLEGATO B.** I candidati dovranno inoltre rendere la dichiarazione di insussistenza di cause ostative (**ALLEGATO C**). I candidati al ruolo di esperto dovranno inoltre compilare la proposta progettuale (**ALLEGATO D**) che sarà oggetto di valutazione sulla base dei criteri di cui all'**ALLEGATO E**.

**Art. 4 Cause di esclusione:**
saranno cause tassative di esclusione:
1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

**Art. 5 partecipazione**
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.
In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza
In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile
La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

**Art. 6. Selezione**
La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.
Verranno costituite tre graduatorie diverse
1) docenti interni
2) docenti partecipanti come collaborazione plurima
3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

**Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna**, successivamente saranno escusse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo

35 del CCNL. Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.
Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.
Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.
Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste
Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

**Art. 7. Casi particolari**
In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

**Art. 8. Compiti delle figure professionali ESPERTO**
- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo do supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

**Art. 9 Requisiti minimi di accesso**
- Essere in possesso di Laura magistrale inerente alla tematica del percorso formativo

***ovvero in alternativa***
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

**Art. 10. Compiti delle figure professionali TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*

- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

**Art. 11 Requisiti minimi di accesso**

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

**Art. 12 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

**Art. 13 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastica dott. LUCA GAMBELLINI

**Art. 14 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.ICCANDIOLO.EDU.IT) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione
Allegato C- Dichiarazione insussistenza cause ostative
Allegato D-Proposta progettuale
Allegato E-Scheda di valutazione proposta progettuale

Il Dirigente Scolastico
Prof. Luca Gambellini
Firmato in digitale